



Ayuntamiento de Álora  
(Málaga)  
Nº RAEELL: 1290120

DECRETO Nº: 2024/1457

Fecha: 13/06/2024

Nº Expediente: 2024/3614

Asunto: 2024 BOLSA CONSTITUCIÓN EQUIPO TÉCNICO PROGRAMA FORMACIÓN Y EMPLEO. PERSONAL DIRECTIVO

Referente a: LISTADO BAREMACIÓN DEFINITIVA DE ADMITIDOS/AS, PARA EL PUESTO DE PERSONAL DIRECTIVO DEL EQUIPO TÉCNICO DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN Y EMPLEO

**DECRETO  
REFERENTE A:**

LISTADO BAREMACIÓN DEFINITIVA DE ADMITIDOS/AS, PARA EL PUESTO DE PERSONAL DIRECTIVO DEL EQUIPO TÉCNICO DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN Y EMPLEO DENOMINADO "REFUERZO TRAMITACIONES EXCMO. AYUNTAMIENTO DE ÁLORA Y ATENCIÓN A LA CIUDADANIA" DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE ÁLORA

Resultando que mediante acuerdo de Junta de Gobierno Local de fecha 22/02/2024, se aprueban las bases que han de regir el proceso para la contratación del personal necesario para la ejecución del programa de formación y empleo denominado "REFUERZO TRAMITACIONES EXCMO. AYUNTAMIENTO DE ÁLORA Y ATENCIÓN A LA CIUDADANIA" del Excmo. Ayuntamiento de Álora.

Resultando que dicha convocatoria se publicó en el Boletín Oficial de la Provincia de Málaga N.º 57 de 21 de marzo de 2024, en el tablón de anuncios del Excmo. Ayuntamiento de Álora y en la página web municipal (Sede Electrónica) con fecha 21 de marzo de 2024, teniendo la misma un plazo para la presentación de solicitudes de 10 días hábiles desde el día siguiente a dicha publicación.

Resultando que dentro de esa convocatoria existe una plaza para el **PUESTO DE PERSONAL DIRECTIVO**.

Visto informe de la encargada del registro general de entradas de fecha 26 de abril donde se indican las solicitudes presentadas para el **PUESTO DE PERSONAL DIRECTIVO**

Una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes, se observan errores u omisiones en la documentación presentada por los/as solicitantes, por los que de conformidad con las bases de la convocatoria se dará un plazo para subsanar de **5 días hábiles** desde el día siguiente a la publicación de la misma en el tablón de anuncios del Excmo. Ayuntamiento de Álora y en la página web municipal (Sede Electrónica).

Resultando decreto 2024/1139 de 22 de mayo de solicitudes admitidas y excluidas provisionalmente en el procedimiento.

Visto informe de la carga del registro general de entradas de este ayuntamiento donde se indican que no se han presentado subsanaciones en el plazo establecido para ello.

Hash: 173ad000664dad47f36677871538919a1c742e3a14153bfabba3d88297a689cb83c2d2ab15af3822bd490e9073ab93bede20dec6b6af2dd43b741fb5e94ef49 | P.ÁG. 1 DE 3  
Hash RESOLUCIÓN ASENTADA: 6d359a9d8f90f0d04b6d6c5e424354d45a9fbdcc3e3cf2baaa319796aebb080bd985b9c403b19ddc56c05c871da1db49989356a2811a3522e2cb2c656978544bbf6



Hacienda electrónica  
local y provincial  
DIPUTACIÓN DE MÁLAGA

**FIRMANTE**

ANA SANCHEZ ARANDA (CONCEJALA DELEGADA DE RECURSOS HUMANOS)

**NIF/CIF**

\*\*\*\*132\*\*

**FECHA Y HORA**

13/06/2024 13:16:16 CET

**CÓDIGO CSV**

c8131ace7c22f0bdc2c6e177311d989e7d8ac58f

**URL DE VALIDACIÓN**

<https://sede.malaga.es/alora>

**ESTA RESOLUCIÓN SE TRANSCRIBE A SU LIBRO EXCLUSIVAMENTE COMO GARANTÍA DE SU AUTENTICIDAD E INTEGRIDAD**

**FECHA Y HORA**

AYUNTAMIENTO DE ALORA (P2901200B)

13/06/2024 13:17:22 CET

**CSV DE LA RESOLUCIÓN TRAS SU TRANSCRIPCIÓN AL LIBRO**

b2711893b775618056667786a76adf08670f3d99



Ayuntamiento de Álora  
(Málaga)  
Nº RAEELL: 1290120

Por decreto 2024/1234 de fecha 30 de mayo de 2024 se aprueba la lista de solicitudes admitidas y excluidas definitivamente en el procedimiento

Vista Acta de baremación provisional del tribunal calificador donde se indica la puntuación obtenida provisionalmente por los aspirantes definitivamente admitidos en el procedimiento, concediendo el plazo de 5 días hábiles para la presentación de las alegaciones que se estimen oportunas.

Visto informe de la encarga del registro general de entradas de este ayuntamiento donde se indican que no se ha presentado ninguna alegación, pero si se han presentado varias renunciaciones al procedimiento.

Vista Acta de baremación definitiva del tribunal calificador donde se indica la puntuación obtenida definitivamente por los aspirantes definitivamente admitidos en el procedimiento.

CONSIDERANDO lo establecido en las bases que rigen el procedimiento, así como las Disposiciones legales vigentes, por el presente, he resuelto:

**PRIMERO.** - Aprobar el listado de SOLICITANTES ADMITIDOS/AS con indicación de la puntuación definitivamente obtenida por cada uno/a de ellos/as por orden de prelación para el **PUESTO DE PERSONAL DIRECTIVO**, siendo la que a continuación se indica:

Apellidos y Nombre	DNI	EXPERIENCIA	FORMACIÓN	TOTAL BAREMACIÓN
RIÑONES CARRANZA ANTONIO	***3892**	75,1914	7,0000	82,1914
LOZANO FONTAN MARIA DEL MAR	***0807**	10,9557	8,0000	18,9557
TRINIDAD PAREJO ALEXIS	***8629**	7,2261	9,3000	16,5261

**SEGUNDO.** - **Designar** al aspirante que se indican a continuación como candidato/a a ocupar la plaza ofertada en esta convocatoria, por ser la/el aspirante con mayor puntuación:

Apellidos y Nombre	DNI	TOTAL, BAREMACIÓN
RIÑONES CARRANZA ANTONIO	***3892**	82,1914

Hash: 173ad000664dad47f36677871538919a1c742e3a14153bfabba3d88297a689cb83c2ab15af3822bd4d490e9073ab93bede20decbb6af2ad43b741fb5e94ef49 | P.ÁG. 2 DE 3  
Hash RESOLUCIÓN ASENTADA: 6d35a9d8f90f0d04b6d6c5e424354d45a9fbdcc3echf2baaa319796aeabb080bd985b9c403b19ddc56c05c871da1db99893566a2811a3522e2cb2c65697854dbbf6



Hacienda electrónica  
local y provincial  
DIPUTACIÓN DE MÁLAGA

**FIRMANTE**

ANA SANCHEZ ARANDA (CONCEJALA DELEGADA DE RECURSOS HUMANOS)

**NIF/CIF**

\*\*\*\*132\*\*

**FECHA Y HORA**

13/06/2024 13:16:16 CET

**CÓDIGO CSV**

c8131ace7c22f0bdc2c6e177311d989e7d8ac58f

**URL DE VALIDACIÓN**

<https://sede.malaga.es/alora>

ESTA RESOLUCIÓN SE TRANSCRIBE A SU LIBRO EXCLUSIVAMENTE COMO GARANTÍA DE SU AUTENTICIDAD E INTEGRIDAD

**FECHA Y HORA**

AYUNTAMIENTO DE ALORA (P2901200B)

13/06/2024 13:17:22 CET

**CSV DE LA RESOLUCIÓN TRAS SU TRANSCRIPCIÓN AL LIBRO**

b2711893b775618056667786a76adf08670f3d99



Ayuntamiento de Álora  
(Málaga)  
Nº RAEELL: 1290120

**TERCERO. - Constituir la bolsa** con el resto de aspirantes admitidos/as en el procedimiento la cual está compuesta por los integrantes que se exponen a continuación, por orden de puntuación obtenida:

ORDEN DE PRELACIÓN	Apellidos y Nombre	DNI	TOTAL, BAREMACIÓN
1	LOZANO FONTAN MARIA DEL MAR	***0807**	18,9557
2	TRINIDAD PAREJO ALEXIS	***8629**	16,5261

**CUARTO.-** Contra la presente Resolución se podrá interponer recurso potestativo de reposición ante el órgano que aprobó las Bases en el plazo de un mes, contado a partir del día siguiente al de su última publicación en el Tablón de Anuncios, o bien interponer directamente recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses, contados igualmente desde el día siguiente al de su última publicación, ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo correspondiente, todo ello de conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

**QUINTO. -** Proceder a la publicación del presente Decreto en el Tablón de Edictos del Ayuntamiento y en la web municipal (Sede Electrónica).

**LA CONCEJALA DE RECURSOS HUMANOS**  
**Fdo.: ANA SÁNCHEZ ARANDA**

Hash: 173ad000664fdad47f36677871538919a1c742e3a14153bfabba3d488297a689cb83cd2ab15af3822bd4d490e9073ab93bede20decbb6af2dd43b741fb5e94ef49 | P.ÁG. 3 DE 3  
Hash RESOLUCIÓN ASENTADA: 6d35a9d8f90f0d04b6d6c5e424354d45a9fbdc3e3cf2baaa319796aebb080bd985b9c403b19ddc56c05c871da1db499893566a2811a3522e2cb2c65697854dbbfe



Hacienda electrónica  
local y provincial  
DIPUTACIÓN DE MÁLAGA

**FIRMANTE**

ANA SANCHEZ ARANDA (CONCEJALA DELEGADA DE RECURSOS HUMANOS)

**NIF/CIF**

\*\*\*\*132\*\*

**FECHA Y HORA**

13/06/2024 13:16:16 CET

**CÓDIGO CSV**

c8131ace7c22f0bdc2c6e177311d989e7d8ac58f

**URL DE VALIDACIÓN**

<https://sede.malaga.es/alora>

**ESTA RESOLUCIÓN SE TRANSCRIBE A SU LIBRO EXCLUSIVAMENTE COMO GARANTÍA DE SU AUTENTICIDAD E INTEGRIDAD**

**FECHA Y HORA**

AYUNTAMIENTO DE ALORA (P2901200B)

13/06/2024 13:17:22 CET

**CSV DE LA RESOLUCIÓN TRAS SU TRANSCRIPCIÓN AL LIBRO**

b2711893b775618056667786a76adf08670f3d99



Ayuntamiento de Álora  
(Málaga)  
Nº RAEELL: 1290120



Hacienda electrónica  
local y provincial  
DIPUTACIÓN DE MÁLAGA

# DOCUMENTO ELECTRÓNICO

## CÓDIGO DE VERIFICACIÓN DEL DOCUMENTO ELECTRÓNICO

b2711893b775618056667786a76adf08670f3d99

Dirección de verificación del documento: <https://sede.malaga.es/alora>

Hash del documento: 6d35a9d8f90fd04b6dc55e424354d45a9fbc3ecbf2baa319796aebb080bd985b9c403b19ddc56c05c871da1db49989356a2811a352f2e2cb2c65d978544bbfe

## METADATOS ENI DEL DOCUMENTO:

Version NTI: <http://administracionelectronica.gob.es/ENI/XSD/v1.0/documento-e>

Identificador: ES\_LA0015403\_2024\_00000000000000000000021114455

Órgano: L01290120

Fecha de captura: 13/06/2024 13:17:14

Origen: Administración

Estado elaboración: Original

Formato: PDF

Tipo Documental: Resolución

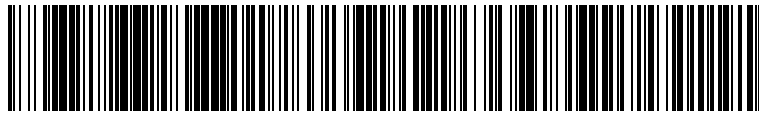
Tipo Firma: XAdES internally detached signature

Valor CSV: b2711893b775618056667786a76adf08670f3d99

Regulación CSV: Decreto 3628/2017 de 20-12-2017



Código QR para validación en sede



Código EAN-128 para validación en sede

Ordenanza reguladora del uso de medios electrónicos en el ámbito de la Diputación Provincial de Málaga:  
[https://sede.malaga.es/normativa/ordenanza\\_reguladora\\_uso\\_medios\\_electronicos.pdf](https://sede.malaga.es/normativa/ordenanza_reguladora_uso_medios_electronicos.pdf)

Política de firma electrónica y de certificados de la Diputación Provincial de Málaga y del marco preferencial para el sector público provincial (texto consolidado):  
[https://sede.malaga.es/normativa/politica\\_de\\_firma\\_1.0.pdf](https://sede.malaga.es/normativa/politica_de_firma_1.0.pdf)

Procedimiento de creación y utilización del sello electrónico de órgano de la Hacienda Electrónica Provincial:  
[https://sede.malaga.es/normativa/procedimiento\\_creacion\\_utilizacion\\_sello\\_electronico.pdf](https://sede.malaga.es/normativa/procedimiento_creacion_utilizacion_sello_electronico.pdf)

Acuerdo de adhesión de la Excm. Diputación Provincial de Málaga al convenio de colaboración entre la Administración General del Estado (MINHAP) y la Comunidad Autónoma de Andalucía para la prestación mutua de soluciones básicas de Administración Electrónica de fecha 11 de mayo de 2016:  
[https://sede.malaga.es/normativa/ae\\_convenio\\_j\\_andalucia\\_MINHAP\\_soluciones\\_basicas.pdf](https://sede.malaga.es/normativa/ae_convenio_j_andalucia_MINHAP_soluciones_basicas.pdf)

Aplicación del sistema de Código Seguro de Verificación (CSV) en el ámbito de la Diputación Provincial de Málaga:  
[https://sede.malaga.es/normativa/decreto\\_CSV.pdf](https://sede.malaga.es/normativa/decreto_CSV.pdf)